

Broj: 400-30-19/04-41-10-05-14-5

Rijeka, _____

Temeljem članka 38. Društvenog ugovora KD AUTOTROLEJ d.o.o. Rijeka direktor Društva dana _____. godine donosi slijedeću

ODLUKU
broj 400-30-19/04-41-10-05-14-5-7

D o n o s i s e

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu – VI izmjene.

Pravilnik je priložen ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Direktor:

Alberto Kontuš, dipl.oec.

Dostaviti:

1 x Direktor

1 x Služba prometa

1 x Služba potpore poslovnim procesima Poslovni sustavi d.o.o.

1 x Služba financija Poslovni sustavi d.o.o.

1 x Arhiva odluka

Temeljem članka 38. Društvenog ugovora Komunalnog društva Autotrolej d.o.o. za prijevoz putnika Rijeka, direktor Društva dana _____ godine Odlukom broj 400-30-19/04-41-10-05-14-5, donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU
VI izmjene**

Članak 1.

Članak 93. Pravilnika o radu, mijenja se i glasi:

„Osnovna plaća radnika uvećat će se za dodatke na:

- radni staž0,5%
za svaku navršenu godinu radnog staža
 - za otežane uvjete rada utvrđene Odlukom Poslodavca..... 15%
 - za rad na dane praznika, blagdane i neradne dane određene Zakonom.....50%
 - za rad nedjeljom35%
 - za rad noću.....40%
 - za sate rada odrađene u drugoj smjeni (u periodu od 14 sati do 22 sata)10%
 - za rad u prekidnoj smjeni (prekid duži od 2 sata)..... 10%
 - za rad u zglobnom vozilu.....10%
 - za rad na linijama gradskog prometa:.....5%
- za prekovremeni rad:
1. za vozače:
 - od 0 do 10 mjesečno odrađenih prekovremenih sati.....50%
 - od 10 do 20 mjesečno odrađenih prekovremenih sati.....60%
 - od 20 do 30 mjesečno odrađenih prekovremenih sati.....70%
 - od 30 do 40 mjesečno odrađenih prekovremenih sati.....80%
 - od 40 mjesečno odrađenih prekovremenih sati.....90%
 2. za ostale radnike.....50%“

Članak 2.

Članak 100. stavak 1. Pravilnika o radu, mijenja se i glasi:

„Ako je radnik odsutan iz službe odnosno s rada zbog bolovanja 1 do 16 dana, radniku pripada naknada plaće u visini 70% ostvarene plaće, u slučaju kada je zbog bolovanja odsutan 17 do 42 dana 80% od ostvarene plaće. Ostvarenu plaću čini prosječni iznos plaće koja je radniku isplaćena u posljednjih 6 (šest) mjeseci.“

Članak 102. Pravilnika o radu, mijenja se i glasi:

„Plaća se isplaćuje, jednokratno, u cijelosti, najkasnije do 14. og u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Naknade plaće radniku se isplaćuju zajedno s plaćom.“

Članak 3.

U Pravilniku o radu: Sistematizacija poslova- opisi poslova- Prilog 3, mijenjaju se uvjeti za obavljanje radnih mjesta Vozač autobusa, Vozač autobusa 01 i Vozač instruktor.

Uvjeti za obavljanje radnih mjesta Vozač autobusa i Vozač autobusa 01, mijenjaju se kako slijedi:

- u kategoriji „Usmjerenje“, iza riječi „Vozač motornog vozila“ dodaju riječi: „izuzev u slučaju posjedovanja vozačke dozvole D kategorije prije 10. rujna 2008.g./ dovoljna potvrda o periodičkoj izobrazbi/“,
- u kategoriji „Radno iskustvo – vrijeme“, briše se: „1 godina“,
- u kategoriji „ostali uvjeti“ – briše se „D kategorija“ i dodaju riječi: „vozačka dozvola D kategorija s upisanim KOD-om 95“,
- u kategoriji „Provjera sposobnosti“, briše se: „Dokaz o radnom iskustvu“ i dodaje: „Vozačka dozvola“.

Uvjeti za obavljanje radnog mjesta Vozač instruktor , mijenjaju se kako slijedi:

- u kategoriji „Usmjerenje“, iza riječi „Vozač motornog vozila“ dodaju riječi: „izuzev u slučaju posjedovanja vozačke dozvole D kategorije prije 10. rujna 2008.g./ dovoljna potvrda o periodičkoj izobrazbi/“,
- u kategoriji „ostali uvjeti“ – briše se „D kategorija“ i dodaju riječi: „vozačka dozvola D kategorija s upisanim KOD-om 95“,
- u kategoriji „Provjera sposobnosti“, dodaje se: „Vozačka dozvola“.


Članak 4.

Opis poslova radnih mjesta iz članka 1., sa uvjetima za obavljanje istih, nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.


Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Društva, a **primjenjuje se počevši od 1. veljače 2019.g.**

***Direktor:
Alberto Kontuš, dipl.oec.***

	SISTEMATIZACIJA POSLOVA	Oznaka dokumenta: SIS POS ATR
		Stranica:
		Izmjena / datum
ORGANIZACIJSKA JEDINICA	Služba prometa Odjel prometa/Grupa za prijevoz	Šifra: 20-10-11
NAZIV POSLOVA	Vozač autobusa	Šifra: 21-11-03
OPIS POSLOVA		
<ul style="list-style-type: none"> • Pregledava i priprema vozilo prije početka vožnje radi utvrđivanja njegove ispravnosti i opremljenosti u skladu s propisima i normativnim aktima; • Vodi brigu o zaduženom vozilu te obavještava prometnika o svim nepravilnostima na vozilu i trasi kretanja; • Upravlja autobusom u javnom prijevozu putnika u linijskom prometu te povremenim prijevozima, • Održava vozni red; • Zadužuje putne karate; • Prodaje putne karate u vozilu; • Kontrola posjedovanja, poništavanja i valjanosti putnih karata pri ulasku putnika u vozilo; • Prijavljuje nadležnoj referadi svaku štetu na vozilu kojim upravlja ili njime počini štetu „trećim osobama“; • Mijenja redovito tahografske listiće u vozilu; • Na radnom mjestu obavezan je nositi propisanu službenu odjeću sukladno aktima Društva; • Obavljanje ostalih poslova po nalogu neposrednog rukovoditelja. 		
ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> • Vozač je odgovorna osoba u odnosu na materijalnu odgovornost te odgovornost za zakonitost rada i postupanja. Vozač je odgovoran je za resurse koje koristi u obavljanju poslova vozača. Odgovoran je za obavljanje poslova i provođenje zaduženja iz opisa poslova sukladno donesenim uputstvima. • Odgovoran je neposrednom rukovoditelju. 	
KVALIFIKACIJA		
VRSTA KVALIFIKACIJE	USMJERENJE	
SSS ili stručna osposobljenost	<ul style="list-style-type: none"> • Vozač motornih vozila izuzev u slučaju posjedovanja vozačke dozvole D kategorije prije 10. rujna 2008.g./ dovoljna potvrda o periodičkoj izobrazbi/ 	
OSTALI UVJETI	<ul style="list-style-type: none"> • vozačka dozvola D kategorija s upisanim KOD-om 95 • Komunikacijske vještine • Posjedovanje elektroničke kartice za tahograf 	
RADNO ISKUSTVO		
POSLOVI	VRIJEME	STRUČNA SPREMA
Rutinski		SSS ili stručna osposobljenost
PROVJERA SPOSOBNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • CV • Dokazi o kvalifikaciji • Vozačka dozvola • Intervju 	

	SISTEMATIZACIJA POSLOVA	Oznaka dokumenta: SIS POS ATR
		Stranica:
		Izmjena / datum
ORGANIZACIJSKA JEDINICA	Služba prometa Odjel prometa/Grupa za prijevoz	Šifra: 20-10-11
NAZIV POSLOVA	Vozač instruktor	Šifra: 21-11-04
OPIS POSLOVA		
<ul style="list-style-type: none"> • Tehnička podrška odvijanju prometnog procesa, • Obavljanje stručne selekcije pri izboru novih vozača, uhodavanje i upoznavanje novoprimitljenih vozača s tehničkim karakteristikama vozila, te načinom i postupkom rukovanja istima - radna proba vozača, obuka i praćenje rada vozača; • Terenska kontrola, praćenje nadzor vozača (načina upravljanja vozilom) na linijama; • Izvještavanje o provedenom nadzoru; • Inicira i podnosi zahtjeva za dodatnom edukacijom vozača; • Obučava vozače o novim tehnologijama i uređajima vozila te ih upućuje u optimalno korištenje; • Sudjeluje u organizaciji dovoza novih vozila u suradnji sa Službom pripreme i kontrole održavanja; • Obavlja probne vožnje vozila na kojima je obavljeno investicijsko i tekuće održavanje te novih vozila u suradnji sa Odjelom kontrole i ispravnosti vozila; • Odvozi i dovozi vozila u vanjske servise; • Prati ponašanja vozila na liniji u suradnji s vozačima; • Na radnom mjestu obavezan je nositi propisanu službenu odjeću sukladno aktima Društva; • Obavlja ostale poslova po nalogu neposrednog rukovoditelja. 		
ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> • Radnik je odgovorna osoba u odnosu na materijalnu odgovornost te odgovornost za zakonitost rada i postupanja. Odgovoran je za provođenje zaduženja iz opisa poslova, edukaciju vozača za optimalno i odgovorno korištenje resursa. • Odgovoran je neposrednom rukovoditelju. 	
KVALIFIKACIJA		
VRSTA KVALIFIKACIJE	USMJERENJE	
SSS ili stručna osposobljenost	<ul style="list-style-type: none"> • Vozač motornih vozila izuzev u slučaju posjedovanja vozačke dozvole D kategorije prije 10. rujna 2008.g./ dovoljna potvrda o periodičkoj izobrazbi/ 	
OSTALI UVJETI	<ul style="list-style-type: none"> • Instruktor vožnje • Komunikacijske vještine • vozačka dozvola D kategorija s upisanim KOD-om 95 	
RADNO ISKUSTVO		
POSLOVI	VRIJEME	STRUČNA SPREMA
Rutinski	1 godina	SSS ili stručna osposobljenost
PROVJERA SPOSOBNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • CV • Dokazi o kvalifikaciji • Dokaz o radnom iskustvu • Vozačka dozvola • Intervju 	

	SISTEMATIZACIJA POSLOVA	Oznaka dokumenta: SIS POS ATR
		Stranica:
		Izmjena / datum
ORGANIZACIJSKA JEDINICA	Služba prometa Odjel prometa/Grupa za prijevoz	Šifra: 20-10-11
NAZIV POSLOVA	Vozač autobusa 01	Šifra: 21-11-05
OPIS POSLOVA		
<ul style="list-style-type: none"> • Provodi dnevni preventivni pregled vozila i priprema vozilo prije početka vožnje radi utvrđivanja njegove ispravnosti i opremljenosti u skladu s propisima i normativnim aktima; • Vodi brigu o zaduženom vozilu te obavještava prometnika o svim nepravilnostima na vozilu i trasi kretanja; • Upravlja autobusom u javnom prijevozu putnika u linijskom prometu te posebnim prijevozima; • Održava vozni red; • Zadužuje i razdužuje putne karate; • Prodaje putne karate u vozilu i razdužuje ostvareni inkas; • Kontrola posjedovanja, poništavanja i valjanosti putnih karata pri ulasku putnika u vozilo; • Prijavljuje nadležnoj referadi svaku štetu na vozilu kojim upravlja ili njime počini štetu „trećim osobama“; • Redovito koristi tahografske listiće u vozilu ili koristi vozačku karticu za registraciju rada na vozilu; • Vodi brigu o pratećoj dokumentaciji za vozilo i vožnje prema vrsti prijevoza; • Na radnom mjestu obavezan je nositi propisanu službenu odjeću sukladno aktima Društva; • Obavljanje ostalih poslova po nalogu neposrednog rukovoditelja. 		
ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> • Vozač je odgovorna osoba u odnosu na materijalnu odgovornost te odgovornost za zakonitost rada i postupanja. Vozač je odgovoran je za resurse koje koristi u obavljanju poslova vozača. Odgovoran je za obavljanje poslova i provođenje zaduženja iz opisa poslova sukladno donesenim uputstvima. • Odgovoran je neposrednom rukovoditelju. 	
KVALIFIKACIJA		
VRSTA KVALIFIKACIJE	USMJRENJE	
SSS ili stručna osposobljenost	<ul style="list-style-type: none"> • Vozač motornih vozila izuzev u slučaju posjedovanja vozačke dozvole D kategorije prije 10. rujna 2008.g./ dovoljna potvrda o periodičkoj izobrazbi/ 	
OSTALI UVJETI	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikacijske vještine • vozačka dozvola D kategorija s upisanim KOD-om 95 • Posjedovanje elektroničke kartice za tahograf 	
RADNO ISKUSTVO		
POSLOVI	VRIJEME	STRUČNA SPREMA
Rutinski		SSS ili stručna osposobljenost
PROVJERA SPOSOBNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • CV • Dokazi o kvalifikaciji • Vozačka dozvola • Intervju 	