

**Komunalno društvo AUTOTROLEJ d.o.o. za prijevoz putnika** Rijeka, Školjić 15, kojeg zastupa direktor Marin Rajčić, dipl.ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)  
OIB: 19081493664  
IBAN: HR3624020061100388041 kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka

i

**POSLOVNI SUSTAVI d.o.o.** Rijeka, Školjić 15, kojeg zastupa član uprave Željko Smojver (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)  
OIB: 5032799289  
IBAN: HR2423400091110695484 kod Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb

sklopili su dana \_\_\_\_\_2017. godine

**UGOVOR ZA NABAVU POSLOVNIH USLUGA ZA KD AUTOTROLEJ d.o.o. Rijeka**  
**Br. 600-06-17/71**

**PREDMET NABAVE**

**Članak 1.**

Ovim Ugovorom utvrđuju se međusobni ugovorni odnosi između Naručitelja i Izvršitelja za "**Nabavu poslovnih usluga za KD Autotrolej d.o.o. Rijeka**" (u daljnjem tekstu: Poslovne usluge).

Ugovor se sklapa temeljem članka 33. stavak 1. ZJN 2016 kao što je navedeno u Pozivu na dostavu ponude od 06.07.2017. godine, a temeljem Ponude Izvršitelja i Odluke o odabiru broj 600-06-17/71 od 21.07.17. godine.

Privitak Ugovora čine Tehničke specifikacije i Troškovnik.

**VRIJEDNOST UGOVORA**

**Članak 2.**

Ugovorena vrijednost Poslovnih usluga iz članka 1. ovoga Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost iznosi:

**7.181.000,37 kn**

porez na dodanu vrijednost iznosi:

**1.795.250,09 kn**

Ugovorena vrijednost Poslovnih usluga iz članka 1. ovoga Ugovora koja sadrži porez na dodanu vrijednost iznosi:

**8.976.250,46 kn**

## **CIJENA, NARUČIVANJE I ISPOSTAVLJANJE RAČUNA**

### **Članak 3.**

Izvršitelj se obvezuje da će cijena jedinične usluge tijekom ugovorenog razdoblja biti fiksna.

Uz mjesečni izvještaj o izvršenim uslugama Izvršitelj je dužan na računu navesti slijedeće podatke:

- broj ugovora;
- datum fakture;
- datum izvršenja usluge;
- datum plaćanja;
- rok plaćanja
- u slučaju knjižnih obavijesti (odobrenje) na istima navesti broj računa na koje se odobrenje odnosi kao i podatke o broju ugovora.

## **ODGOVORNOSTI I OBVEZE IZVRŠITELJA USLUGE**

### **Članak 4.**

Izvršitelj se obvezuje Naručitelju izvršavati Poslovne usluge koje odgovaraju propisanim procesima rada Naručitelja, standardima, normama o kvaliteti i drugim uvjetima utvrđenim zakonom.

Sve radnje Izvršitelja moraju biti izrađene i temeljene na važećoj zakonskoj regulativi Republike Hrvatske i Europske unije.

Izvršitelj je u obvezi odgovarati za sve izvršene radnje pred mjerodavnim tijelima Republike Hrvatske i Europske unije.

Sve metode, postupci, načini upravljanja, radionice, uputstva, softver, podaci, koncepti, ideje, izumi, know-how, poslovne metode, analitičke metode ili bilo koji drugi intelektualni kapital potencijalno zaštićen pravima intelektualnog vlasništva, a koje je razvio, stvorio ili stekao Izvršitelj tijekom izvršenja ugovora za Naručitelja na bilo koji način vlasništvo su Naručitelja i Izvršitelj nema niti će steći bilo kakva prava u vlasništvu osim neekskluzivnog prava korištenja u sklopu dostavljenog materijala, samo za internu upotrebu.

Izvršitelj nema ovlast davanja informacija ili dokumenata na upit od strane bilo koje treće osobe osim uz dozvolu Naručitelja.

U slučaju kršenja navedenih odredbi Naručitelj ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora te na aktivaciju jamstva za uredno izvršenje obveza i jamstva za uredno izvršenje Ugovora iz članka 9 ovog Ugovora.

## **OBVEZE IZVRŠITELJA ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA**

### **Članak 5.**

Izvršitelj je obavezan pružati usluge i to kako slijedi:

- Računovodstveno- financijske usluge
- Vođenje postupaka javne nabave
- Vođenje postupaka nabave
- Upravljanje zalihama

- Kadrovska evidencija i obračun plaća
- Podrška funkcioniranju IT sustavi
- Strateški razvoj usluga i projektno vođenje
- Zaštita na radu
- Izrada ugovora i pravno savjetovanje
- Opće administriranje i upravljanje održavanjem
- PR/odnosi s javnošću
- Revizija poslovnih praksi i procesa
- Specijalističke usluge snimanja, praćenja i optimizacije poslovnih procesa (ISO specijalist)

Naziv usluge	Rok izvršenja usluge
Usluge pravnih poslova	U roku od 12 do najduže 48 sati od primitka zahtjeva Naručitelja, odnosno sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja.
Usluge ljudskih resursa	Prijave i odjave radnika u zakonskom roku (najkasnije 24 sata od nastanka događaja), ostalo sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja.
Usluge općih poslova, zaštita na radu, usluge odnosa sa javnošću i specijalističke usluge sukladno zahtjevima norme ISO 9001	U roku od 12 do najduže 48 sati od primitka zahtjeva Naručitelja, odnosno sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja. Specijalističke usluge (norma ISO 9001) sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja
Usluge nabave i vođenja skladišta	Naručivanje roba, radova i usluga u roku od 2 sata od dostavljenog zahtjeva, a temeljem upita u roku od 24 sata od dostavljenog zahtjeva, odnosno sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja. Zaprimanje robe na skladištu odmah po primitku robe. Izdavanje robe sa skladišta odmah po primitku zahtjeva korisnika, odnosno sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja. Vođenje postupaka javne nabave u skladu s zakonskim rokovima. Pokretanje postupka javne nabave u roku od 48 sati od dostavljenog zahtjeva sa definiranim potrebama, odnosno sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja.
Usluge IT podrške	Izlazak na intervenciju u roku od 30 minuta od poziva Naručitelja. Ostalo sukladno protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja.
Usluge financija i knjigovodstva, usluge revizije I usluge strateškog razvoja	U roku od 12 do najduže 48 sati od primitka zahtjeva Naručitelja, odnosno sukladno zakonskim rokovima i protokolu koji će se utvrditi između Ponuditelja i Naručitelja.

Po okončanju svake od radnji i nakon isteka svakog mjeseca, Izvršitelj se obvezuje dostaviti mjesečni izvještaj o obavljenim uslugama po svim uslugama, a koji će se utvrditi Protokolom između Izvršitelja i Naručitelja.

## **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA USLUGA**

### **Članak 6 .**

Izvršitelj i Naručitelj utvrđuju da je prilog ovom Ugovoru Tehnička specifikacija usluga.

### **Članak 7.**

Naručitelj je vlasnik svih obavljenih radnji i akata koje za njega i u njegovo ime izrađuje Izvršitelj.

Nakon isteka svakog mjeseca Izvršitelj je dužan dostaviti:

- Sumarni mjesečni izvještaj o obavljenim radnjama,
- Sve radne naloge sa originalnom prijavom korisnika,
- Izvještaj o stanju poslovanja za KD Autotrolej d.o.o. Rijeka

Izvršitelj se obvezuje sve radnje obavljati na računalnoj platformi Oracle 10 G za radnje koje obavlja prema zahtjevu KD Autotrolej d.o.o. Rijeka.

Ugovorne strane utvrđuju kako je Izvršitelj programska rješenja prilagodio sustavu Naručitelja te kako ista omogućavaju direktno sučelje sa programskim rješenjima Naručitelja te kako se Izvršitelj obvezuje na navedeno postupanje do isteka trajanja Ugovora.

Ugovorne strane se obvezuju da će najkasnije u roku od 90 (slovima: devedeset) dana od dana sklapanja ovog Ugovora sklopiti Protokol za izvršavanje Poslovnih usluga u kojem će se definirati detaljna specifikacija usluga u okviru ponuđene specifikacije usluga te preciznije utvrditi rokovi izvršenja Poslovnih usluga, a koji nisu bili u cijelosti određeni dokumentacijom za nadmetanje.

## **ZAPISNICI**

### **Članak 8.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je temeljem Ugovora za nabavu Poslovnih usluga Br. 600-04-14/12-1 sklopljenim dana 25.03.2015. godine i Ugovora za nabavu Poslovnih usluga Br. 600-04-14/12-2 sklopljenim dana 22.03.2016. godine, Izvršitelj tijekom 2015. i 2016. godine, odnosno do dana sklapanja ovog Ugovora, pružao Poslovne usluge Naručitelju koje su predmet ovog Ugovora te da zbog navedenog ne postoji potreba tehničkog preuzimanja poslova između Naručitelja i Izvršitelja i pratećeg Zapisnika.

## **OBUKA RADNIKA NARUČITELJA**

### **Članak 9.**

Izvršitelj je dužan nakon isteka Ugovora bez bilo kakve naknade za Naručitelja izvršiti prijenos svih podataka na računalnu bazu Naručitelja te izvršiti obuku svih korisnika za samostalan rad.

Svi troškovi za obuke i predaje poslova su troškovi Izvršitelja.

## **JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

### **Članak 10.**

Izvršitelj se obvezuje, kao jamstvo za uredno izvršenje Ugovora, prilikom sklapanja Ugovora,

dostaviti Naručitelju bjanko zadužnicu ili zadužnicu u visini 50% od ugovorene vrijednosti (bez PDV-a), koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16).

Obzirom da je kod Naručitelja pohranjena bjanko zadužnica Izvršitelja, stranke suglasno utvrđuju da će se ista primijeniti za predmetni Ugovor. Ukoliko ista ne pokriva iznos iz prethodnog stavka, Izvršitelj se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu u visini razlike između ugovorene vrijednosti ovog Ugovora bez PDV-a i pohranjenog jamstva.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 11.**

U slučaju kašnjenja izvršenja usluga ili nekvalitetno izvršene usluge, Izvršitelj se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu za kašnjenje ili neizvršenje bilo koje usluge, u visini od 1,5 ‰ ugovorene vrijednosti iz ovog Ugovora bez PDV-a za svaki dan kašnjenja ili za nekvalitetno izvršenu uslugu iz članka 4 do 7 ovog Ugovora.

Ukoliko se usluga ne izvršava u rokovima i kvalitetom iz članka 4 do 7 ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor odnosno Naručitelj zadržava pravo jednostranog raskida ovog Ugovora, aktiviranja jamstva i nadoknadu štete.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa predviđenog iz prethodnog stavka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete ili zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida ugovor ili organizirati obavljanje usluge od strane druge odgovarajuće osobe.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvršitelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

U slučaju da ugovorena kazna iznosi više od 50 % ugovorene vrijednosti bez PDV-a Izvršitelj se obvezuje nadoknaditi sve daljnje troškove koji bi nastali na strani Naručitelja.

Naručitelj u svakom slučaju ima pravo i na naknadu štete, a pored toga odabrani Izvršitelj odgovara Naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog nekvalitetno izvršene usluge, pretrpi na drugim svojim dobrima i to prema općim pravilima o odgovornosti za štetu.

Naručitelj u svakom slučaju ima pravo i na naknadu štete, a pored toga Izvršitelj odgovara Naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog nekvalitetno izvršene isporuke, pretrpi na drugim svojim dobrima i to prema općim pravilima o odgovornosti za štetu.

## **MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA USLUGE**

### **Članak 12.**

Mjesto izvršenja usluge: Poslovni sustavi d.o.o., M.Barača 19, Rijeka i Školjić 15, Rijeka.

Izvršitelj izvršava poslovne usluge sukcesivno tijekom ugovorenog razdoblja.

## **ROK I NAČIN PLAĆANJA**

### **Članak 13.**

Rok plaćanja je do 30 (slovima: trideset) dana od dana zaprimanja računa.

Po okončanju svake od radnje nakon isteka svakog mjeseca Izvršitelj se obvezuje dostaviti mjesečni izvještaj o obavljenim uslugama po svim uslugama, a koji će se utvrditi Protokolom između Izvršitelja i Naručitelja.

Naručitelj se obvezuje svoja dugovanja platiti jednim od zakonskih sredstava plaćanja temeljem zakonskih propisa.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja usluge odobri popust na usluge, navedeno će se obračunati na računu ili na odobrenje za knjiženje bez obveze sklapanja Aneksa Ugovora.

Za svako zakašnjelo plaćanje izvan ugovorenog roka Izvršitelj će obračunati, a Naručitelj platiti zatezne kamate u visini referentne kamatne stope temeljene na objavi HNB, sukladno Zakonu o obveznim odnosima i to od datuma dospijeća obveza do datuma ispunjenja obveze plaćanja, uzimajući u obzir broj kalendarskih dana u godini.

## **RASKID UGOVORA**

### **Članak 14.**

Ukoliko iz držanja Izvršitelja proizlazi kako isti neće ispuniti svoju ugovornu obvezu iz članka 1 ovog Ugovora niti u naknadnom primjerenom roku ili isti izjavi da istu neće uopće ispuniti, Ugovor se može raskinuti i bez davanja naknadnog roka za ispunjenje.

Naručitelj također ima pravo u bilo koje vrijeme i s trenutnim učinkom raskinuti ovaj Ugovor, ako nad Izvršiteljem bude otvoren stečajni, ili likvidacijski postupak ili isti postane insolventan.

U slučaju raskida ovog Ugovora iz navedenog razloga, Naručitelj neće biti dužan Izvršitelju podmiriti bilo koji iznos naknade štete uslijed prijevremenog raskida ovog Ugovora, ali zadržava pravo potraživati time prouzročenu štetu.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 15.**

Izvršitelj je suglasan da mu se dostava svih obavijesti, uključujući i eventualnu obavijest o raskidu Ugovora, te dostava u eventualnim sudskim postupcima koji proizađu iz Ugovora, obavlja na adresi označenoj u zaglavlju Ugovora.

U slučaju promjene adrese iz prethodnog stavka, Izvršitelj će odmah o tome obavijestiti Naručitelja, a ako to ne učini, dostava bilo kakvih pismena na raniju adresu smatrat će se urednom dostavom, a Izvršitelj će sam snositi eventualne posljedice svog propusta.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o obveznim odnosima. Eventualni sporovi proistekli iz ovog Ugovora, a nerješivi sporazumno, rješavaju se kod nadležnog suda u Rijeci.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom sklapanja, a primjenjuje se od 24.07.2017. godine i vrijedi do 23.07.2018. godine.

## **Članak 16.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 3 (tri) primjeraka od kojih Izvršitelj zadržava 1 (jedan) primjerak, a Naručitelj 2 (dva) primjerka.

### **ZA IZVRŠITELJA**

**POSLOVNI SUSTAVI d.o.o.**  
Član uprave

**Željko Smojver**  
(MP)

### **ZA NARUČITELJA**

**KD Autotrolej d.o.o.**  
Direktor

**Marin Rajčić, dipl.ing.**  
(MP)